

**SURAT PENUGASAN  
WAKIL REKTOR I UNIVERSITAS LIA  
No.006/SP/WR I/UL/XI/2023**

Tentang

**PENUGASAN DOSEN TETAP DAN TIDAK TETAP PRODI BAHASA JEPANG  
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023 /2024**

Wakil Rektor I Universitas LIA,

- Pertimbangan :** Sehubungan dengan pelaksanaan Kegiatan Mengajar bagi Dosen Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA semester Gasal 2023/2024 maka dipandang perlu menugaskan Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA untuk melaksanakan kegiatan dimaksud. Untuk itu dipandang perlu mengeluarkan surat tugas.
- Dasar :**
1. Undang-undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
  2. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  3. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Surat Edaran Dirjen Dikti No.4039/D/T/1993 tentang Persyaratan Perguruan Tinggi Swasta;
  5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 747/E/0/2023 tentang izin perubahan bentuk Sekolah Tinggi Bahasa Asing LIA di Jakarta menjadi Universitas LIA di Jakarta yang diselenggarakan oleh YAYASAN LIA;
  6. Anggaran Dasar YAYASAN LIA Akta nomor 5 tanggal 23 Juni 2005 Notaris Endang S Antariksa, SH.M.Hum di Jakarta yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 07 November 2008, Nomor 90, Tambahan Nomor 1396;

7. Surat Keputusan Pengurus YAYASAN LIA Nomor 43/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang perubahan status Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA menjadi Universitas LIA;
8. Surat Keputusan Pengurus Yayasan LIA, Nomor: 44/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang Pembebasan dari dan Pengangkatan Dalam Jabatan Karyawan YAYASAN LIA.
9. Surat Keputusan Dewan Pengurus Yayasan LIA No.29/DP/LIA/IX/99 tanggal 06 September 1999 tentang Kedudukan dan Tanggung Jawab Dosen Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA;



**DITUGASKAN**

- Kepada** : Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Universitas LIA yang namanya tercantum dalam lampiran surat tugas ini.
- Untuk** :
1. Melaksanakan Tugas Mengajar pada Prodi S1 Bahasa Jepang semester Gasal TA 2023/2024.
  2. Melaksanakan tugas ini dengan rasa tanggung jawab

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 2 November 2023

---

Wakil Rektor I,

Ismarita Ramayanti, Ph.D.

**Tembusan :**

1. *Rektor Universitas LIA;*
2. *Wakil Rektor II Universitas LIA;*
3. *Kaprodi Bahasa Jepang Universitas LIA;*
4. *Kabag. Keuangan & Personalia & Kabag. Akademik Universitas LIA*



# UNIVERSITAS LIA

Lampiran

Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia

Nomor : 006/SP/WR I/UL/XI/2023

Tanggal : 2 November 2023

Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang  
Semester Gasal Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Harima Hiroshi, M.Hum.	Praktik Menyimak & Berbicara II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Perkantoran	4	Mata Kullah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Bahasa Jepang Bisnis	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Korespondensi Jepang	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>14</b>		
2	Eldwita Nofrelia, M.SI.	Pengantar Linguistik Umum	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Sintaksis Bahasa Jepang	2	Mata Kullah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>4</b>		
3	Risma Delvina Siahaan, M.SI.	Japanese Hospitality	4	Mata Kullah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pengantar Budaya dan Masyarakat Jepang	4	Mata Kullah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>8</b>		
4	Bertha Nursari, M.Hum.	Persiapan N3 Huruf dan Menyimak	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Jepang-Indonesia	4	Mata Kullah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>6</b>		
5	Canggih Gumanky Farunik, S.Fil.	Dasar-Dasar Filsafat	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan) (prodi Inggris)
		Etika Profesi	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>4</b>		
6	Tatat Haryati, M.SI.	Membaca & Menulis Kanji V	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penulisan Proposal Penelitian	3	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Seminar Proposal Penelitian	3	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>10</b>		

UNIVERSITAS LIA  
Wakil Rektor I,




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

Lampiran

Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia

Nomor : 006/SP/WR I/UL/XI/2023

Tanggal : 2 November 2023

Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang  
Semester Gasal Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Agus Wahyudin, M.Pd.	Agama	2	Mata Kuliah Wajib Umum	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan) (prodi Inggris)
		Bahasa Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Umum	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Komposisi Bahasa Indonesia	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Pranata Masyarakat Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Institusi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penulisan Karya Ilmiah	4	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 4 SKS (1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>18</b>		
2	Sulhiyah, M.Pd.	Tata Bahasa I	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Membaca & Menulis Kanji III	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Berbicara III	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Magang	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Korespondensi Jepang	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Membaca & Menulis Kanji V	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>19</b>		
3	Noviyani Prih Handayani, M.Si.	Berbicara I	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Berbicara III	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Praktik Membaca & Menulis II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Persiapan N3 Tata Bahasa dan Membaca	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Praktik Menyimak & Berbicara II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pengantar Budaya & Masyarakat Jepang	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>18</b>		

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
4	Sissy Nurvidati Rahim, M.Si.	Tata Bahasa V	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Sejarah Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Budaya Populer	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Perkantoran	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>20</b>		
5	Yesy Tri Cahyani, M.Si.	Tata Bahasa III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pengenalan Bahasa dan Budaya Jepang	3	Merdeka Belajar Kampus Merdeka	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Penulisan Proposal Penelitian	3	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Seminar Proposal Penelitian	3	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Magang	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
<b>TOTAL SKS</b>	<b>18</b>				
6	Intan Puspitasari, M.Si.	Skripsi	2	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Membaca dan Menulis Kanji I	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Menyimak III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Persiapan N3 Huruf dan Menyimak	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Penulisan Proposal Penelitian	3	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		Bahasa Jepang Bisnis	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
<b>TOTAL SKS</b>	<b>19</b>				
7	Dinda Puteri Alhumaira, M.Hum.	Menyimak I	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Berbicara I	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Pengantar Linguistik Umum	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Sintaksis Bahasa Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Pengantar Budaya & Masyarakat Jepang	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Membaca & Menulis Kanji V	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
<b>TOTAL SKS</b>	<b>20</b>				
8	Mario Alvine Wangarry, S.Ds., M.Ds.	Japanese Hospitality	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>4</b>		

UNIVERSITAS LIA  
Wakil Rektor

  
**UNIVERSITAS LIA**

Ismarita Ramayanti, Ph.D.



## SEKOLAH TINGGI BAHASA ASING LIA PROGRAM STUDI S-1 BAHASA JEPANG

### RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

MATA KULIAH	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER	DISUSUN TGL
Kanji III			2	III	2 September 2021
<b>OTORISASI</b>	<b>Dosen Pengembang RPS</b>		<b>Koordinator MK</b>		<b>Kepala Prodi</b>
	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.		Ira Dianartati Soemantri, M.Pd		Yesy Tri Cahyani, M.Si.
Capaian Pembelajaran (CP)	<b>Program Studi</b>				
	Sikap: S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius			
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika			
	S3	Berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila			
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa			
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta berpendapat atau temuan orisinal orang lain			
	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan			
	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara			
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik			
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri			
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan			
	S11	Menginternalisasi etika dan budaya Jepang yang selaras dengan nilai-nilai Pancasila			
Pengetahuan: P1	Menguasai konsep-konsep dasar Bahasa Jepang dan keterampilan berbahasa Jepang				

	P2	Menguasai pengetahuan linguistik Jepang
	P3	Menguasai pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang
	P4	Menguasai pengetahuan pariwisata
	P5	Menguasai teori, metode, dan teknik dasar penerjemahan
	P6	Menguasai teori, metode, dan teknik dasar penelitian mengenai bahasa dan budaya Jepang serta pariwisata Indonesia - Jepang
	Keterampilan Umum: KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
	KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU4	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data
	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
	KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi
	Keterampilan	Mampu menggunakan teknologi dan ilmu pengetahuan modern dalam menyelesaikan masalah

	Khusus: KK1	
	KK2	Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi terkini untuk melakukan berbagai penyelesaian masalah dalam domain setiap bidang ilmu dan keterampilan
	KK3	Memiliki keterampilan menulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar
	KK4	Mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi, informasi, dan komunikasi untuk meningkatkan kemahiran berbahasa
	KK5	Mampu menggunakan bahasa Jepang dalam bidang ilmu dan keterampilan masing-masing
	KK6	Memiliki keterampilan berkomunikasi dalam bahasa Jepang
	KK7	Memiliki keterampilan berkorespondensi dalam bahasa Jepang
	KK8	Memiliki keterampilan menerjemahkan teks tulis maupun lisan
	KK9	Mampu menerapkan pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang dalam komunikasi lintas budaya
	KK10	Mampu menerapkan pengetahuan bahasa, budaya, dan masyarakat Indonesia-Jepang dalam bidang pariwisata.
	KK11	Mampu melakukan penelitian sederhana yang berhubungan dengan bahasa, budaya, dan pariwisata
	KK12	Memiliki keterampilan berbahasa Jepang setara dengan N3 JLPT
Capaian Pembelajaran (CP)	<b>Mata Kuliah:</b>	Melatih mahasiswa supaya mampu memahami dan menguasai kosa kata kanji pada konteks bahasa Jepang dengan bimbingan pengajar. Dengan demikian mahasiswa diharapkan mampu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menulis dan membaca kanji sampai 375 huruf,</li> <li>2. Memahami arti setiap huruf yang diajarkan,</li> <li>3. Memahami perubahan arti huruf bila sudah digabungkan dengan huruf kanji lainnya,</li> <li>4. Mengaplikasikan secara aktif semua kanji yang sudah dikuasai dalam bacaan dan tulisan.</li> </ol>
	CPMK1	Mahasiswa mampu membaca dan menulis kaji dalam konteks bahasa Jepang dengan baik dan benar
	CPMK2	Mahasiswa menguasai harti kanji dengan baik dan benar
	CPMK3	Mahasiswa mampu menggabungkan beberapa kanji



	CPMK4	Mampu membaca dan mengerti kanji yang dibaca melalui media online atau buku ajar dengan tepat
	CPMK5	Mampu memahami dan membedakan cara baca kanji yang telah digabungkan dengan kanji lainnya.
Deskripsi singkat MK	Mata kuliah ini merupakan bagian dari mata kuliah Bahasa Jepang III dan lanjutan dari Kanji II sebagai bagian dari mata kuliah Bahasa Jepang II. Isi mata kuliah berupa latihan membaca wacana yang menggunakan kana dan kanji. Selain itu juga berisi tentang latihan pembentukan kosa kata baru dengan menggabungkan satu kanji dengan kanji lainnya. Bila memungkinkan latihan diteruskan pada hapalan arti kanji dan pemakaiannya dalam kalimat.	
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan/Bahan Kajian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第 23 課 「趣味」</li> <li>2. 第 24 課 「動詞 4－反対の動作」</li> <li>3. 第 25 課 「結婚式」</li> <li>4. 第 26 課 「日本の四季」</li> <li>5. 第 27 課 「接辞 2－仕事」</li> <li>6. 第 28 課 「テスト問題」</li> <li>7. 第 29 課 「試験」</li> <li>8. 第 30 課 「部首 5－手と水」</li> <li>9. 第 31 課 「旅行」</li> <li>10. 第 32 課 「交通機関」</li> <li>11. 第 33 課 「表示」</li> <li>12. 第 34 課 「物の名前と総称」</li> </ol>	
Pustaka	<b>Utama</b>	<b>Pendukung</b>
	1. Basic Kanji Vol. 2, Bojinsya, 1992, Tokyo.	Marugoto Tingkat Dasar A1 dan A2
Media Pembelajaran	<b>Software</b>	<b>Hardware</b>
	Google classroom/zoom	Laptop
	<b>Dosen Pengampu,</b> Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	

		telepon seluler	
Mata kuliah Prasyarat	--		Waktu Perkuliahan 100 menit/minggu
Strategi dan Metode Pembelajaran	Perkuliahan ini dilakukan dengan kegiatan belajar yang mencakup <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kegiatan tatap muka dilakukan melalui ceramah <i>Online</i>, tanya jawab, dan responsi dalam menjelaskan urutan cara penulisan, pelafalan kun dan on, penyampaian arti, penjelasan latar belakang terjadinya huruf dihubungkan dengan arti dan aplikasi huruf tersebut dalam kosa kata;</li> <li>2. Kegiatan terstruktur berupa             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Latihan membaca wacana pendek</li> <li>b. Latihan menulis kanji secara proposional</li> <li>c. Latihan penggunaan kanji dalam kata dan kalimat</li> <li>d. Tes kecil setiap minggu.</li> </ol> </li> </ol>		
Kriteria Penilaian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nilai untuk tugas, UTS, dan UAS adalah 0—100</li> <li>2. Penentuan penilaian akhir             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tugas = 30 %</li> <li>b. UTS = 30 %</li> <li>c. UAS = 40 %</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Pemberian Nilai             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 80-100 = A</li> <li>b. 70-79 = B</li> <li>c. 60-69 = C</li> <li>d. 50-59 = D</li> <li>e. 0-49 = E</li> </ol> </li> </ol>	

TM	SUBCP MK (kemampuan akhir yang diharapkan)	INDIKATOR	KRITERIA DAN BENTUK PENILAIAN	METODE PEMBELAJARAN	MATERI PEMBELAJARAN/ BAHAN KAJIAN (Pustaka)	BOBOT NILAI
1	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :  mengungkapkan hobi dengan menggunakan kanji	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:  第 23 課 「趣味」	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di kelas</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	映・画・写・真・音・ 楽・科・組・思・色・ 白・黒・赤  (13字)	--

2	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu : membaca dan menulis kanji yang digunakan dalam kata kerja kalimat berlawanan	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada: 第 24 課 「動詞 4－反対の動作」	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keaktifan di kelas</li> <li>● Tes lisan</li> <li>● Tes tulis (kuis)</li> <li>● Rubrik</li> </ul>	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	起・寝・遊・立・座・使・始・終・貸・借・返・送 (12 字)
3	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu : membaca dan menulis kanji yang digunakan dalam perkawinan	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada: 第 25 課 「結婚式」	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keaktifan di kelas</li> <li>● Tes lisan</li> <li>● Tes tulis (kuis)</li> <li>● Rubrik</li> </ul>	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	結・婚・離・席・欠・予・定・様・式・和 (10 字)
4	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu : Membaca dan menulis kanji yang mengungkapkan musim	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada: 第 26 課 「日本の四季」	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keaktifan di kelas</li> <li>● Tes lisan</li> <li>● Tes tulis (kuis)</li> <li>● Rubrik</li> </ul>	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	春・夏・秋・冬・暑・熱・寒・冷・暖・温・涼・天 (12 字)
5	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu : Memahami dan menggunakan kanji yang berhubungan dengan pekerjaan	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada: 第 27 課 「接辞 2－仕事」	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keaktifan di kelas</li> <li>● Tes lisan</li> <li>● Tes tulis (kuis)</li> <li>● Rubrik</li> </ul>	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	仕・事・者・運・転・選・記・議・員・商・業・農 (12 字)
6	Dalam penulisan bahasa	Ketepatan dalam menulis	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Keaktifan di</li> </ul>	Small group discussion,	良・悪・点・正・違・

	Jepang Mahasiswa mampu :  Mampu memahami dan menggunakan kanji yang biasa digunakan dalam soal	dan membaca Kanji pada:  第 28 課「テスト問題」	kelas ● Tes lisan ● Tes tulis (kuis) ● Rubrik	Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	同・適・当・難・次・ 形・味  (12 字)	
7	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu menguasai bab yang telah dipelajari.  Mengulang penulisan dan pemakaian kanji dari pelajaran 23 sampai pelajaran 28 dan persiapan UTS	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada bab yang telah dipelajari :  復習	● Keaktifan di kelas ● Tes lisan ● Tes tulis (kuis) ● Rubrik	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	ワークシート	
8	<b>Ujian Tengah Semester (UTS)</b>					30%
9	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :  Memahami dan menggunakan yang biasa digunakan dalam ujian	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:  第 29 課「試験」	● Keaktifan di kelas ● Tes lisan ● Tes tulis (kuis) ● Rubrik	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	試・験・面・接・説・ 果・合・格・受・落・ 残・念  (12 字)	
10	Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :  Memahami dan menggunakan kanji yang	Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:  第 30 課「部首 5－手と水」	● Keaktifan di kelas ● Tes lisan ● Tes tulis (kuis)	Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning	指・折・払・投・打 深・洗・流・消・決  (10 字)	

	dibentuk dari akar kanji 'air' dan 'tangan'		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rubrik</li> </ul>			
11	<p>Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :</p> <p>Memahami dan menggunakan kanji yang berhubungan dengan perjalanan</p>	<p>Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:</p> <p>第 31 課 「旅行」</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di kelas</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	<p>Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning</p>	<p>旅・行・案・準・備・相談・連・絡・泊・特・急</p> <p>(12 字)</p>	
12	<p>Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :</p> <p>Memahami dan menggunakan kanji yang berhubungan dengan transportasi</p>	<p>Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:</p> <p>第 32 課 「交通機関」</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di kelas</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	<p>Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning</p>	<p>線・発・倒・交・機・関・局・信・路・故・注・意</p> <p>(12 字)</p>	
13	<p>Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu :</p> <p>Mengulang dan melatih penulisan berikut pemahaman tentang karakter kanji yang tergolong ke dalam <i>keisei moji</i> (kanji yang maknanya dilihat dari bentuknya)</p>	<p>Ketepatan dalam menulis dan membaca Kanji pada:</p> <p>第 33 課 「表示」</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di kelas</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	<p>Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning</p>	<p>押・引・割・営・自由・取・救・願・知</p> <p>(10 字)</p>	
14	Dalam penulisan bahasa	Ketepatan dalam menulis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di</li> </ul>	Small group discussion,	台・窓・具・器・用	

	<p>Jepang Mahasiswa mampu :</p> <p>Mengulang dan melatih penulisan berikut pemahaman tentang karakter kanji yang tergolong ke dalam <i>keisei moji</i> (kanji yang maknanya dilihat dari bentuknya)</p>	<p>dan membaca Kanji pada:</p> <p>第 34 課 「物の名前と総称」</p>	<p>kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	<p>Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning</p>	<p>服・紙・辞・雑・誌</p> <p>(10 字)</p>	
15	<p>Dalam penulisan bahasa Jepang Mahasiswa mampu mengulang penulisan dan pemakaian kanji dari pelajaran 1 sampai <i>Fukushu 1</i></p>	<p>復習</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan di kelas</li> <li>• Tes lisan</li> <li>• Tes tulis (kuis)</li> <li>• Rubrik</li> </ul>	<p>Small group discussion, Cooperative learning, Discovery learning, Collaborative learning, Project-based learning</p>	<p>ワークシート</p>	
16	<b>Ujian Akhir Semester (UAS)</b>					40 %



Program Studi : Bahasa Jepang S1-Regular  
 Semester : Gasal 2023/2024  
 Mata Kuliah : Kanji III (S3A)

Kelas :  
 Dosen : Sulhiyah

**DAFTAR HADIR PERKULIAHAN MAHASISWA**

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	PERKULIAHAN KE-/TANGGAL														KETERANGAN		
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV	Y/N		
			4/10	1/10/2023	8/10/2023	5/10/2023	1/11/2023	11/2023	5/11/2023	12/2023	3/12/2023	12/2023	27/12/2023	01/2024	01/2024	7/1/2024	UTS	UAS	
1	2021420004	Faisal Hafid Tanjung	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	2021420008	Mohammad Radly Na'im	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	2021420017	Alifia Aurell Iman	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4	2022420002	Muhammad Bayu Kusuma AlFattah Sidiq	P	A	A	I	A	P	P	A	A	A	A	A	A	P	A	P	P
5	2022420007	Ikhda Khairunniswa	P	P	P	P	A	P	P	A	P	P	A	P	P	P	P	P	A
6	2022420008	Amarya Nafisah Khalish	P	P	P	P	P	P	P	S	P	P	P	I	P	P	P	P	P
7	2022420011	Dave Rizky	P	P	A	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
8	2022422001	Muhamad Warid	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
9	2022422002	Djagad Muhammad Noer	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
10	2022422003	Liviana Lintang Rosadi	A	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
11	2022422004	Alfen Sulaiman Istoyo	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
12	2022422005	Rizya Vanestasia	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	S	P	P	P	P	P
13																			
14																			
15																			
16																			

Dosen,

1. Hadir

2. Tidak Hadir

3. Pada akhir semester, dosen dimohon menjumlah kehadiran mahasiswa

4. Pada akhir kolom KETERANGAN mohon diberi tanda pada mahasiswa yang boleh (Y) dan tidak boleh (N) mengikuti ujian

( )

# UNIVERSITAS LIA

Jl. Pengadegan Timur Raya No.3, Pancoran, Jakarta 12770  
Telp. (021) 79181051 (Hunting), Fax. (021) 79181057, 79190421  
e-mail : info@universitaslia.ac.id website : www.universitaslia.ac.id

## NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA

PRODI : BAHASA JEPANG

PERIODE : 2023 GANJIL

Mata kuliah : Membaca dan Menulis Kanji III

Nama Kelas : S3A

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : 20320212

SKS : 2

No	NPM	Nama Mahasiswa	TUGAS (20%)	UTS (30%)	UAS (40%)	KEHADIRAN (10%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2021420004	Faisal Hafid Tanjung	86.38	32.00	58.00	100	60.08	C	✓		
2	2021420008	Mohammad Radly Na'im	86.63	84.00	67.00	93.75	78.70	B	✓		
3	2021420017	Alifia Aurell Iman	84.50	75.00	71.00	93.75	77.18	B	✓		
4	2022420002	Muhammad Bayu Kusuma AlFattah Sidiq	7.12	0.00	10.00	25	7.92	E			
5	2022420007	Ikhda Khairunniswa	44.19	67.00	0.00	56.25	34.56	E			
6	2022420008	Amarya Nafisah Khalish	85.56	38.00	57.00	87.5	60.06	C	✓		
7	2022420011	Dave Rizky	82.44	20.00	10.00	93.75	35.86	E			
8	2022422001	Muhamad Warid	88.25	93.00	93.00	100	92.75	A	✓		
9	2022422002	Djagad Muhammad Noer	87.88	57.00	64.00	100	70.28	B	✓		
10	2022422003	Liviana Lintang Rosadi	85.81	21.00	68.00	93.75	60.04	C	✓		
11	2022422004	Alfen Sulaiman Istoyo	88.59	82.00	83.00	100	85.52	A	✓		
12	2022422005	Rizya Vanestasia	88.75	23.80	66.00	87.5	60.04	C	✓		
Rata-rata nilai kelas			<b>76.34</b>	<b>49.40</b>	<b>53.92</b>	<b>85.94</b>	<b>60.25</b>	<b>2.08</b>			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Sabtu, 17 Februari 2024** oleh **0310088404**

Tanggal Cetak : Sabtu, 17 Februari 2024, 11:54:11

Paraf Dosen :

Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.





## STBA LIA Jakarta

Jl. Pengadegan Timur Raya No. 3 Pancoran, Jakarta 12770

Telp. (021) 79181051(Hunting), Fax. (021) 79181057, 79190421 website: www.stbalia.net



Program Studi : Bahasa Jepang S1-Regular

Mata Kuliah :

Jumlah SKS :

Kelas :

Ruang :

Jurusan : Jepang

Jenjang Studi : S1

Nama Dosen :

## KARTU HADIR MENGAJAR DOSEN

SESI	HARI/TGL	POKOK BAHASAN	SUB POKOK BAHASAN	POKOK-POKOK MATERI	STRATEGI PEMBELAJARAN DARING			PENGAWAS PERKULIAHAN	KETERANGAN
					SINKRON (TATAP MAYA 60%= 8 SESI)	ASINKRON (PEMBELAJARAN MANDIRI 40%=4 SESI)	KOLABORATIF		
I	Rabu, 4 Oktober 2023	第23課	「趣味」	時・面・写・真・音・業・科・組・思・色 白・黒・赤	Sinkron				
II	Rabu, 11 Oktober 2023	第24課	「動詞4－反対の動作」	起・寝・遊・立・座・使・始・終・貸・借 返・送	Sinkron				
III	Rabu, 18 Oktober 2023	第25課	「結婚式」	結・婚・離・席・欠・予・定・様・式・和	Sinkron				
IV	Rabu, 25 Oktober 2023	第26課	「日本の四季」	春・夏・秋・冬・暑・熱 寒・冷・暖・温・涼・天	Sinkron				
V	Rabu, 1 November 2023	第27課	「接辞2－仕事」	仕・事・者・連・転・選 記・讓・員・商・業・農	Sinkron				
VI	Rabu, 8 November 2023	第28課	「テスト問題」	良・悪・点・正・違・同 適・当・難・次・形・味 (12字)	Sinkron				
VII	Rabu, 15 November 2023	復習	ワークシート		Sinkron				
<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>									
VIII	Rabu, 6 Desember 2023	第29課	「試験」	試・験・面・接・説・果・合・格・受・落 ・残・念	Sinkron				
IX	Rabu, 13 Desember 2023	第30課	「部首5－手と水」	指・折・払・投・打・深・洗・流・消・決	Sinkron				
X	Rabu, 20 Desember 2023	第31課	「旅行」	旅・行・案・準・備・相・談・運・給・泊・特・急	Sinkron				
XI	Rabu, 27 Desember 2023	第32課	「交通機関」	線・発・着・交・機・関 局・係・路・取・注・意	Sinkron				
XII	Rabu, 3 Januari 2024	第33課	「表示」	押・引・割・當・自 由・取・救・願・知	Sinkron				
XIII	Rabu, 10 Januari 2024	第34課	「物の名前と総称」	台・窓・具・器・用 服・紙・録・雑・誌	Sinkron				
XIV	Rabu, 17 Januari 2024	復習	ワークシート		Sinkron				
<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>									

# UNIVERSITAS LIA

Jl. Pengadegan Timur Raya No.3, Pancoran, Jakarta 12770  
Telp. (021) 79181051 (Hunting), Fax. (021) 79181057, 79190421  
e-mail : info@universitaslia.ac.id website : www.universitaslia.ac.id

## ISI PRESENSI MAHASISWA BAHASA JEPANG 2023 GANJIL

Mata kuliah : 20320212 - Membaca dan Menulis Kanji III

Nama Kelas : S3A

No	NPM	NAMA	TATAP MUKA															
			4 Okt 2023	11 Okt 2023	18 Okt 2023	25 Okt 2023	1 Nov 2023	8 Nov 2023	15 Nov 2023	29 Nov 2023	6 Des 2023	13 Des 2023	20 Des 2023	27 Des 2023	3 Jan 2024	10 Jan 2024	17 Jan 2024	31 Jan 2024
1	2021420004	Faisal Hafid Tanjung	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
2	2021420008	Mohammad Radly Na'im	H	H	H	S	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
3	2021420017	Alifia Aurell Iman	H	H	H	H	S	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
4	2022420002	Muhammad Bayu Kusuma AlFattah Sidiq	H	A	A	I	A	H	A	A	A	A	A	A	A	A	H	
5	2022420007	Ikhda Khairunniswa	H	H	H	A	A	H	H	A	A	A	H	A	H	H	A	
6	2022420008	Amarya Nafisah Khalish	H	H	H	H	H	H	H	S	H	I	H	H	H	H	H	
7	2022420011	Dave Rizky	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
8	2022422001	Muhamad Warid	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
9	2022422002	Djagad Muhammad Noer	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
10	2022422003	Liviana Lintang Rosadi	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
11	2022422004	Alfen Sulaiman Istoyo	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
12	2022422005	Rizya Vanestasia	H	H	H	I	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H	H	
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		