

SURAT PENUGASAN
WAKIL REKTOR I UNIVERSITAS LIA
No.026/SP/WR I/UL/IV/2024

Tentang

PENUGASAN DOSEN TETAP DAN TIDAK TETAP PRODI BAHASA JEPANG
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023 /2024

Wakil Rektor I Universitas LIA,

- Pertimbangan : Sehubungan dengan pelaksanaan Kegiatan Mengajar bagi Dosen Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA semester Genap 2023/2024 maka dipandang perlu menugaskan Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA untuk melaksanakan kegiatan dimaksud. Untuk itu dipandang perlu mengeluarkan surat tugas.
- Dasar :
 1. Undang-undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
 2. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 3. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Edaran Dirjen Dikti No.4039/D/T/1993 tentang Persyaratan Perguruan Tinggi Swasta;
 5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 747/E/0/2023 tentang izin perubahan bentuk Sekolah Tinggi Bahasa Asing LIA di Jakarta menjadi Universitas LIA di Jakarta yang diselenggarakan oleh YAYASAN LIA;
 6. Anggaran Dasar YAYASAN LIA Akta nomor 5 tanggal 23 Juni 2005 Notaris Endang S Antariksa, SH.M.Hum di Jakarta yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 07 November 2008, Nomor 90, Tambahan Nomor 1396;

7. Surat Keputusan Pengurus YAYASAN LIA Nomor 43/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang perubahan status Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA menjadi Universitas LIA;
8. Surat Keputusan Pengurus Yayasan LIA, Nomor: 44/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang Pembebasan dari dan Pengangkatan Dalam Jabatan Karyawan YAYASAN LIA.
9. Surat Keputusan Dewan Pengurus Yayasan LIA No.29/DP/LIA/IX/99 tanggal 06 September 1999 tentang Kedudukan dan Tanggung Jawab Dosen Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA;

DITUGASKAN

- Kepada : Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Universitas LIA yang nama-namanya tercantum dalam lampiran surat tugas ini.
- Untuk :
 1. Melaksanakan Tugas Mengajar pada Prodi S1 Bahasa Jepang semester Genap TA 2023/2024.
 2. Melaksanakan tugas ini dengan rasa tanggung jawab

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 17 April 2024

Wakil Rektor I,




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

Tembusan :

1. *Rektor Universitas LIA;*
2. *Wakil Rektor II Universitas LIA;*
3. *Kaprodi Bahasa Jepang Universitas LIA;*
4. *Kabag. Keuangan & Personalia & Kabag. Akademik Universitas LIA*

Lampiran
 Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia
 Nomor : 026/SP/WR I/UL/IV/2024
 Tanggal : 17 April 2024
 Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang
 Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Agus Wahyudin, M.Pd.	Agama	2	Mata Kuliah Wajib Umum	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Bahasa Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Umum	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Komposisi Bahasa Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Institusi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan) (prodi inggris)
		Pranata Masyarakat Indonesia	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan) (prodi inggris)
		Penulisan Laporan Penelitian	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		Penulisan Karya Ilmiah	4	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 4 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		TOTAL SKS	19		
2	Dinda Puteri Alhumaira, M.Hum.	Menyimak II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Fonemorfologi Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Semantik Bahasa Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		TOTAL SKS	14		
3	Intan Puspitasari, M.Si.	Membaca dan Menulis Kanji II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Tata Bahasa IV	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Apresiasi Lintas Budaya	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Praktik Menyimak Berbicara I	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	18		
4	Noviyani Prib Handayani, M.Si.	Membaca dan Menulis Kanji VI	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Membaca dan Menulis I	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Membaca III	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Praktik Menyimak dan Berbicara III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	20		

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
5	Sissy Nurvidati Rahim, M.Si.	Tata Bahasa VI	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pengantar Penerjemahan	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Fiksi	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Teknik	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Penerjemahan Indonesia - Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	20		
6	Sulhiyah, M.Pd.	Tata Bahasa II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Membaca dan Menulis Kanji IV	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Menulis III	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Berbicara II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	18		
7	Yesy Tri Cahyani, M.Si.	Metodologi Penelitian	6	Mata Kuliah Wajib Institusi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Budaya Blns Jepang	3	Mata Kuliah Pilihan Prodi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Praktik Menyimak Berbicara I	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi)
		TOTAL SKS	14		

UNIVERSITAS LIA
Wakil Rektor I,




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

Lampiran

Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia

Nomor : 026/SP/WR IV/UL/IV/2024

Tanggal : 17 April 2024

Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang
Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Bertha Nursari, M.Hum.	Kesusastraan Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Teori Penerjemahan	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Teknik	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	10		
2	Canggih Gumanky Farunik, S.FIL.	Dasar-Dasar Filsafat	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		TOTAL SKS	2		
3	Gilang Ahmad Fauzi, MDS.,MSc	Geografi Pariwisata	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Perencanaan Perjalanan Wisata	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		Teknik Pemanduan Wisata	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	8		
4	Harima Hiroshi, M.Hum.	Praktik Menyimak dan Berbicara I	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Menyimak dan Berbicara III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Indonesia - Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Budaya Bisnis Jepang	3	Mata Kuliah Pilihan Prodi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		TOTAL SKS	19		
5	Risma Delvina Siahaan, M.Si.	Berbicara II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pemahaman Lintas Budaya	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		TOTAL SKS	8		

UNIVERSITAS LIA
Wakil Rektor I




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Membaca dan Menulis Kanji IV	20320214		2	4	23 Juni 2022
OTORISASI	Pengembang RPS	Koordinator RMK	Ketua PRODI		
	Tanda Tangan	Tanda Tangan	Tanda Tangan		
			Yesy Tri Cahyani, S.S., M.Si.		

Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK
	<p>CPL1 (S5) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta berpendapat atau temuan orisinal orang lain</p> <p>CPL2 (S9) Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</p> <p>CPL 3 (P1) Menguasai konsep-konsep dasar Bahasa Jepang dan keterampilan berbahasa Jepang</p> <p>CPL 4 (P2) Menguasai pengetahuan linguistik Jepang</p> <p>CPL 5 (P3) Menguasai pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang</p> <p>CPL 6 (KU1) Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya</p> <p>CPL 7 (KU2) Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur</p> <p>CPL 8 (KK5) Mampu menggunakan bahasa Jepang dalam bidang ilmu dan keterampilan masing-masing</p> <p>CPL 9 (KK 9) Mampu menerapkan pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang dalam komunikasi lintas budaya</p> <p>CPL 10 (KK12) Memiliki keterampilan berbahasa Jepang setara dengan N3 JLPT</p>
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
	<p>CPMK 1 Mampu memahami cara tulis dan cara baca dan arti Kanji baru yang dipelajari (CPL 1, CPL 2)</p> <p>CPMK 2 Mampu menggunakan kanji dan kosakata kanji gabungan ke dalam praktek bahasa Jepang sehari-hari (CPL 3, CPL 4)</p> <p>CPMK 3 Mampu mengaplikasikan kanji dan kosakata kanji gabungan yang telah dipelajari pada mata kuliah percakapan, menyimak dan tata bahasa (Bahasa Jepang IV) (CPL 5, CPL 6)</p> <p>CPMK 4 Mampu membaca teks atau wacana yang berisi huruf Kanji (CPL 7, CPL 8)</p> <p>CPMK 5 Mampu berkomunikasi secara efektif dengan menggunakan kosakata kango yang didapat dari mata kuliah ini. (CPL 9, CPL 10)</p>

Deskripsi Singkat MK	<p>kuliah lanjutan dari mata kuliah Membaca dan Menulis Kanji III. Mata kuliah ini berisi latihan membaca dan menulis kanji dasar dari setiap bab, membaca wacana yang ditulis dalam huruf kanji, menulis kata-kata atau kalimat dalam huruf kanji yang telah dipelajari dan penerapan kanji gabungan. Pada kanji tertentu diberikan cara pelafalan arti dilihat dari bentuk huruf dan sebaliknya. Jumlah kanji yang dipelajari sebanyak 110 kanji yang terdapat dalam buku Basic Kanji Book Vol. 2</p>
----------------------	---

Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan istilah ekonomi 2. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan perasaan 3. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan jidoushi dan tadoushi 4. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan keiyoushi (kata sifat) 5. Kelompok kanji yang berhubungan dengan nama negara dan bandara 6. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan istilah geografi 7. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan komponen kanji pembentuk Kango 8. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan kehidupan di universitas 9. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan henka no doushi 10. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan ungkapan yang bermakna abstrak 11. Kelompok Kanji yang berhubungan dengan imbuhan
------------------------------------	---

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Pustaka	Utama: Kano, Chie dkk, Basic Kanji Book Vol. 2 --- Kihon Kanji 500, Bojinsha Japan.	
	Pendukung: 1. Kano, Chie dkk, Basic Kanji Book Vol. 1 --- Kihon Kanji 500, Bojinsha Japan. 2. Kamus Kanji Nelson.	
	Perangkat lunak: Sevima, Edlink, Google Classroom, Google Form	Perangkat keras: Laptop telepon seluler
Media Pembelajaran		
Dosen Pengampu	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	
Matakuliah Syarat	Membaca dan Menulis Kanji III	

Rencana Pembelajaran							
Mg Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Terminologi Ekonomi (経済に關係のある言葉) serta mampu memahami Kanji yang berhubungan dengan perasaan (感情表現)	Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan istilah ekonomi dalam kalimat bahasa Jepang sederhana	Non Tes : - Latihan Membaca (Yomi Renshuu) - Latihan Menulis (Kakirensuu)	BM + PT Tugas 1 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Basic Kanji Vol 2 Bab 35 銀、資、品、個、価、産、期、々、報、告	0
2	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Terminologi Ekonomi (経済に關係のある言葉) serta mampu memahami Kanji yang berhubungan dengan perasaan (感情表現)	a. Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan perasaan dalam kalimat sederhana. b. Mahasiswa mampu menunjukkan cara baca on dan kun dari kelompok kanji yang berhubungan dengan perasaan	Tes (Kuis bab 35) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 2 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 36 心、感、情、悲、泣、笑、頭、覚、忘、考	0
3	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan kanji yang berhubungan dengan kata kerja transitif dan intransitif serta kanji yang berhubungan dengan kata sifat	a. Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan kata kerja transitif dan intransitif dalam kalimat sederhana. b. Mahasiswa mampu membedakan penggunaan kata kerja transitif dan intransitif dalam suatu kalimat sederhana	Tes (Kuis bab 36) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 3 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 37 伝、代、呼、焼、曲、脱、別、集、並、喜、驚	0

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

4	Sub-CPMK2: Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan kanji yang berhubungan dengan kata kerja transitif dan intransitif serta kanji yang berhubungan dengan kata sifat	a. Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan kata sifat dalam kalimat sederhana. b. Mahasiswa mampu menunjukkan cara baca on dan kun dari kelompok kanji yang berhubungan dengan kata sifat	Tes (Kuis bab 37) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 4 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 38 細、太、重、軽、狭、弱、眠、苦、簡、単	0
5	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji dengan Bandara (空港) dan Nama Negara (国の名前) serta Geografi (地理)	a. Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan bandara dan nama-nama negara. b. Mahasiswa mampu menunjukkan cara baca on dan kun dari kelompok kanji yang berhubungan dengan bandara dan nama negara	Tes (Kuis bab 38) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 5 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 39 空、港、飛、階、建、設、完、成、費、放	0
6	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Bandara (空港) dan Nama Negara (国の名前) serta Geografi (地理)	a. Mahasiswa mampu membaca, menulis dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan geografi dalam kalimat sederhana. b. Mahasiswa mampu menunjukkan cara baca on dan kun dari kelompok kanji yang berhubungan dengan geografi	Tes (Kuis bab 39) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 6 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 40 位、置、横、向、原、平、野、風、両、橋	0
7	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan kanji-kanji yang sudah dipelajari sebelumnya (復習)	Mahasiswa mampu menjawab soal-soal baik dengan menuliskan kanji ataupun membaca kanji	Tes (Fukushuu Test) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek		Google Meet Sevima Edlink	Review dari Bab 35-40	0
8	Ujian Tengah Semester	Mahasiswa mampu menjawab soal-soal baik dengan menuliskan kanji				Bab 35-40	30

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

9	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Komponen Kanji Pembentuk <i>Kango</i> (漢語づくり) dan Kanji yang berhubungan dengan Kehidupan di Universitas (大学生生活)	Mahasiswa mampu menjelaskan mengenai kanji yang termasuk ke dalam kelompok Kanji pembentuk <i>Kango</i>	Non Tes - Latihan membaca <i>Kango</i> - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 7 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 41 老、族、配、術、退、効、民、訪、顔、齒	0
10	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Komponen Kanji Pembentuk <i>Kango</i> (漢語づくり) dan Kanji yang berhubungan dengan Kehidupan di Universitas (大学生生活)	Mahasiswa mampu mengimplementasikan Kanji yang berhubungan dengan kehidupan di Universitas dan mampu menerapkannya ke dalam kalimat sederhana	Tes (Kuis bab 41) Non Tes - Latihan membaca <i>Kango</i> - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 8 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 42 卒、論、実、調、必、要、類、得、失、礼	0
11	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Kata Kerja Perubahan (変化の動詞) dan Kanji yang berhubungan dengan ungkapan yang menunjukkan konsep abstrak (抽象的表現) serta yang berhubungan dengan imbuhan (接辞)	Mahasiswa mampu mengaplikasikan kelompok Kanji yang termasuk dalam kata kerja perubahan (変化の動詞)	Tes (Kuis bab 42) Non Tes - Latihan membaca <i>Kango</i> - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 9 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 43 増、加、減、変、移、続、過、進、以、美	0
12	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Kata Kerja Perubahan (変化の動詞) dan Kanji yang berhubungan dengan ungkapan yang menunjukkan konsep abstrak (抽象的表現) serta yang berhubungan dengan imbuhan (接辞)	Mahasiswa mampu membedakan kelompok kanji yang menunjukkan konsep abstrak	Tes (Kuis bab 43) Non Tes - Latihan membaca <i>Kango</i> - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	Tugas 10 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Sevima Edlink	Bab 44 比、反、对、賛、共、直、表、現、初	0

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

13	Mahasiswa mampu memahami dan menggunakan Kanji yang berhubungan dengan Kata Kerja Perubahan (変化の動詞) dan Kanji yang berhubungan dengan ungkapan yang menunjukkan konsep abstrak (抽象的表現) serta yang berhubungan dengan imbuhan (接辞)	Mahasiswa mampu menunjukkan Kanji yang berhubungan dengan imbuhan	Tes (Kuis bab 44) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT Tugas 11 (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Bab 45 全、最、無、非、第、的、性、法、制、課	0
14	Mahasiswa mampu menulis, membaca dan mengerjakan soal-soal yang berhubungan dengan kanji yang sudah dipelajari	Mahasiswa mampu membaca dan menuliskan kelompok kanji yang terdapat di dalam bab 41-45	Tes (Kuis bab 45) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT (2 x 60 menit) Menulis 10 Kanji baru beserta cara baca on dan kun	Google Meet Sevima Edlink	Review bab 41-45 復習	0
15	Mahasiswa mampu menulis, membaca dan mengerjakan soal-soal yang berhubungan dengan kanji yang sudah dipelajari	Mahasiswa mampu mengerjakan dan menjawab soal-soal yang berhubungan dengan kelompok Kanji dari bab 41-45	Tes (Review Test) Non Tes - Latihan membaca Kango - Latihan Menulis Latihan membaca kalimat pendek	BM + PT (2 x 60 Menit)	Google Meet Sevima Edlink	復習	0
16	Ujian Akhir Semester					Bab 35-45	0

**ISI PRESENSI MAHASISWA
BAHASA JEPANG
2023 GENAP**

Mata kuliah : 20320214 - Membaca dan Menulis Kanji IV

Nama Kelas : S4A

No	NPM	NAMA	TATAP MUKA															
			20 Mar 2024	27 Mar 2024	3 Apr 2024	17 Apr 2024	24 Apr 2024	1 Mei 2024	8 Mei 2024	15 Mei 2024	22 Mei 2024	29 Mei 2024	5 Jun 2024	12 Jun 2024	19 Jun 2024	26 Jun 2024	3 Jul 2024	17 Jul 2024
Peserta Reguler																		
1	2022420008	Amarya Nafisah Khalish	H	I	H	I	H	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
2	2022422001	Muhamad Warid	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H
3	2022422002	Djagad Muhammad Noer	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H
4	2022422003	Liviana Lintang Rosadi	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H
5	2022422004	Alfen Sulaiman Istoyo	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
6	2022422005	Rizya Vanestasia	H	H	H	A	H	A	H	H	I	I	A	A	H	H	H	H
Paraf Ketua Kelas																		
Paraf Dosen																		

NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA

PRODI : BAHASA JEPANG

PERIODE : 2023 GENAP

Mata kuliah : Membaca dan Menulis Kanji IV

Nama Kelas : S4A

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : 20320214

SKS : 2

No	NPM	Nama Mahasiswa	TUGAS (20%)	UTS (30%)	UAS (40%)	KEHADIRAN (10%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2022420008	Amarya Nafisah Khalish	30.00	0.00	0.00	18.75	7.88	E			
2	2022422001	Muhamad Warid	88.00	100.00	98.00	93.75	96.18	A	✓		
3	2022422002	Djagad Muhammad Noer	84.00	79.00	98.00	93.75	89.08	A	✓		
4	2022422003	Liviana Lintang Rosadi	79.00	91.00	80.00	87.5	83.85	A	✓		
5	2022422004	Alfen Sulaiman Istoyo	88.00	88.00	96.00	100	92.40	A	✓		
6	2022422005	Rizya Vanestasia	70.00	74.00	90.00	62.5	78.45	B	✓		
Rata-rata nilai kelas			73.17	72.00	77.00	76.04	74.64	3.17			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Senin, 29 Juli 2024** oleh **0310088404**

Tanggal Cetak : Senin, 5 Agustus 2024, 12:06:38

Paraf Dosen :

Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.

« Cari Kelas



« Kembali ke Daftar

🖨 Dosen ▾

🖨 Mahasiswa ▾

[Detail Kelas \(/siakad/data_kelas/detail/323375\)](/siakad/data_kelas/detail/323375)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data_pengajar/detail/323375\)](/siakad/data_pengajar/detail/323375)

[Peserta Kelas \(/siakad/list_peserta/323375\)](/siakad/list_peserta/323375)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data_kontrakkul/detail/323375\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/323375)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list_perkuliahan/323375\)](/siakad/list_perkuliahan/323375)

[Presensi Kelas \(/siakad/list_absensi/323375\)](/siakad/list_absensi/323375)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list_jadwalujian/323375\)](/siakad/list_jadwalujian/323375)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set_nilai/323375\)](/siakad/set_nilai/323375)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list_angketkelas/323375\)](/siakad/list_angketkelas/323375)

[RPS \(/siakad/view_rps/323375\)](/siakad/view_rps/323375)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list_forumkelas/323375\)](/siakad/list_forumkelas/323375)

Program Studi

S1 - Bahasa Jepang

Periode

2023 Genap

Mata Kuliah

20320214 - Membaca dan Menulis Kanji IV - 2 SKS

Nama Kelas

S4A

Kurikulum

2020

Sistem Kuliah

Reguler Pagi

Kapasitas

30

Peserta

6

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Rabu, 20 Mar 2024 10:00 - 10:50	Bab 35 <hr/> 経済に関係のあることば 銀、資、品、個、価、産、期、々、報、告	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	6	100.00	
2	Rabu, 27 Mar 2024 10:00 - 11:50	Bab 36 <hr/> 感情表現 心、感、情、悲、泣、笑、頭、覚、忘、考、	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	4	66.67	
3	Rabu, 3 Apr 2024 10:00 - 11:50	Bab 37 <hr/> 伝、代、呼、焼、曲、脱、別、集、並、喜、驚	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	6	100.00	
4	Rabu, 17 Apr 2024 10:00 - 11:50	Bab 38 <hr/> 形容詞の漢字 細、太、重、軽、狭、弱、眠、苦、簡、単	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	4	66.67	
5	Rabu, 24 Apr 2024 10:00 - 11:50	Bab 39 <hr/> 空港 空、港、飛、階、建、設、完、成、費、放	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	6	100.00	
15	Rabu, 1 Mei 2024 10:00 - 11:50	Bab 40 <hr/> 地理	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.		4	66.67	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
6	Rabu, 8 Mei 2024 10:00 - 11:50	復習テスト 復習テスト	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	5	83.33	
7	Rabu, 15 Mei 2024 10:00 - 11:50	UTS Ujian Tengah Semester Genap 中間テスト	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	5	83.33	
8	Rabu, 22 Mei 2024 10:00 - 11:50	Bab 41 漢語 Bab 41 老、族、配、術、退、効、民、訪、顔、齒	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	3	50.00	
9	Rabu, 29 Mei 2024 10:00 - 11:50	Bab 42 大学生生活 卒、論、実、調、必、要、類、得、失、礼	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	4	66.67	
10	Rabu, 5 Jun 2024 10:00 - 11:50	Bab 43 変化の動詞 増、加、減、変、移、続、過、進、以、美	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	4	66.67	
11	Rabu, 12 Jun 2024 10:00 - 11:50	Bab 44 抽象的概念を表す表現 比、反、対、賛、共、直、表、現、初	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	3	50.00	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
12	Rabu, 19 Jun 2024 10:00 - 11:50	Bab 45 接辞の漢字抽象的概念 全、 最、無、非、 第、的、性、 法、制、課	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	4	66.67	
13	Rabu, 26 Jun 2024 10:00 - 11:50	復習 第41 - 45課	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	5	83.33	
14	Rabu, 3 Jul 2024 10:00 - 11:50	復習 復習テスト	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	5	83.33	
16	Rabu, 17 Jul 2024 10:00 - 11:50	UAS Ujian Akhir Semester Genap 2024	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-206	5	83.33	