

**SURAT PENUGASAN**  
**WAKIL REKTOR I UNIVERSITAS LIA**  
**No.026/SP/WR I/UL/IV/2024**

Tentang

**PENUGASAN DOSEN TETAP DAN TIDAK TETAP PRODI BAHASA JEPANG**  
**SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023 /2024**

Wakil Rektor I Universitas LIA,

- Pertimbangan : Sehubungan dengan pelaksanaan Kegiatan Mengajar bagi Dosen Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA semester Genap 2023/2024 maka dipandang perlu menugaskan Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Prodi Bahasa Jepang Universitas LIA untuk melaksanakan kegiatan dimaksud. Untuk itu dipandang perlu mengeluarkan surat tugas.
- Dasar :
  1. Undang-undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
  2. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  3. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Surat Edaran Dirjen Dikti No.4039/D/T/1993 tentang Persyaratan Perguruan Tinggi Swasta;
  5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 747/E/0/2023 tentang izin perubahan bentuk Sekolah Tinggi Bahasa Asing LIA di Jakarta menjadi Universitas LIA di Jakarta yang diselenggarakan oleh YAYASAN LIA;
  6. Anggaran Dasar YAYASAN LIA Akta nomor 5 tanggal 23 Juni 2005 Notaris Endang S Antariksa, SH.M.Hum di Jakarta yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 07 November 2008, Nomor 90, Tambahan Nomor 1396;

7. Surat Keputusan Pengurus YAYASAN LIA Nomor 43/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang perubahan status Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA menjadi Universitas LIA;
8. Surat Keputusan Pengurus Yayasan LIA, Nomor: 44/SK/P/IX/2023 tanggal 19 September 2023 tentang Pembebasan dari dan Pengangkatan Dalam Jabatan Karyawan YAYASAN LIA.
9. Surat Keputusan Dewan Pengurus Yayasan LIA No.29/DP/LIA/IX/99 tanggal 06 September 1999 tentang Kedudukan dan Tanggung Jawab Dosen Sekolah Tinggi Bahasa Asing (STBA) LIA;

**DITUGASKAN**

- Kepada : Dosen Tetap dan Dosen Tidak Tetap Universitas LIA yang nama-namanya tercantum dalam lampiran surat tugas ini.
- Untuk :
  1. Melaksanakan Tugas Mengajar pada Prodi S1 Bahasa Jepang semester Genap TA 2023/2024.
  2. Melaksanakan tugas ini dengan rasa tanggung jawab

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 17 April 2024

---

Wakil Rektor I,


Ismarita Ramayanti, Ph.D.

Tembusan :

1. *Rektor Universitas LIA;*
2. *Wakil Rektor II Universitas LIA;*
3. *Kaprodi Bahasa Jepang Universitas LIA;*
4. *Kabag. Keuangan & Personalia & Kabag. Akademik Universitas LIA*

Lampiran  
 Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia  
 Nomor : 026/SP/WR I/UL/IV/2024  
 Tanggal : 17 April 2024  
 Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang  
 Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Agus Wahyudin, M.Pd.	Agama	2	Mata Kuliah Wajib Umum	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Bahasa Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Umum	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Komposisi Bahasa Indonesia	4	Mata Kuliah Wajib Institusi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan) (prodi inggris)
		Pranata Masyarakat Indonesia	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan) (prodi inggris)
		Penulisan Laporan Penelitian	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		Penulisan Karya Ilmiah	4	Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan	1 kelas @ 4 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>19</b>		
2	Dinda Puteri Alhumaira, M.Hum.	Menyimak II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Fonomorfologi Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Semantik Bahasa Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>14</b>		
3	Intan Puspitasari, M.Si.	Membaca dan Menulis Kanji II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Tata Bahasa IV	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Apresiasi Lintas Budaya	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Praktik Menyimak Berbicara I	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>18</b>		
4	Noviyani Pih Handayani, M.Si.	Membaca dan Menulis Kanji VI	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Membaca dan Menulis I	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Membaca III	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Praktik Menyimak dan Berbicara III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>20</b>		

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
5	Sissy Nurvidati Rahim, M.Si.	Tata Bahasa VI	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pengantar Penerjemahan	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Fiksi	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Teknik	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi)
		Penerjemahan Indonesia - Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>20</b>		
6	Sulhiyah, M.Pd.	Tata Bahasa II	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Membaca dan Menulis Kanji IV	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Menulis III	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Berbicara II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>18</b>		
7	Yesy Tri Cahyani, M.Si.	Metodologi Penelitian	6	Mata Kuliah Wajib Institusi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Skripsi	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (team teaching)
		Budaya Blns Jepang	3	Mata Kuliah Pilihan Prodi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		Praktik Menyimak Berbicara I	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>14</b>		

UNIVERSITAS LIA  
Wakil Rektor I,




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

Lampiran

Surat Penugasan Wakil Rektor I Universitas Lia

Nomor : 026/SP/WR IV/UL/IV/2024

Tanggal : 17 April 2024

Tentang : Penugasan Dosen Tetap dan Tidak Tetap Program Studi Bahasa Jepang  
Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	MATA KULIAH	SKS	KELOMPOK MATA KULIAH	KETERANGAN
1	Bertha Nursari, M.Hum.	Kesusastraan Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Teori Penerjemahan	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Dokumen Teknik	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>10</b>		
2	Canggih Gumanky Farunik, S.FIL.	Dasar-Dasar Filsafat	2	Mata Kuliah Wajib Institusi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>2</b>		
3	Gilang Ahmad Fauzi, MDS.,MSc	Geografi Pariwisata	2	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 2 SKS (1 kelas karyawan)
		Perencanaan Perjalanan Wisata	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		Teknik Pemanduan Wisata	3	Mata Kuliah Program Studi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>8</b>		
4	Harima Hiroshi, M.Hum.	Praktik Menyimak dan Berbicara I	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Praktik Menyimak dan Berbicara III	6	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Penerjemahan Indonesia - Jepang	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Budaya Bisnis Jepang	3	Mata Kuliah Pilihan Prodi	1 kelas @ 3 SKS (1 kelas reguler pagi & kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>19</b>		
5	Risma Delvina Siahaan, M.Si.	Berbicara II	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		Pemahaman Lintas Budaya	4	Mata Kuliah Program Studi	2 kelas @ 2 SKS (1 kelas reguler pagi & 1 kelas karyawan)
		<b>TOTAL SKS</b>	<b>8</b>		

UNIVERSITAS LIA  
Wakil Rektor I




Ismarita Ramayanti, Ph.D.

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Tata Bahasa II	20320205		3	2	4 Maret 2022
OTORISASI	Pengembang RPS	Koordinator RMK	Ketua PRODI		
	Tanda Tangan	Tanda Tangan	Tanda Tangan		
			Yesy Tri Cahyani, S.S., M.Si.		

<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<p><b>CPL-PRODI yang dibebankan pada MK</b></p> <p>CPL1 (S5) Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta berpendapat atau temuan orisinal orang lain.</p> <p>CPL2 (S8) Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik</p> <p>CPL3 (S9) Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri</p> <p>CPL4 (S10) Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan</p> <p>CPL5 (S11) Menginternalisasi etika dan budaya Jepang yang selaras dengan nilai-nilai Pancasila</p> <p>CPL6 (KK4) Mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi, informasi, dan komunikasi untuk meningkatkan kemahiran berbahasa</p> <p>CPL7 (KK6) Memiliki keterampilan berkomunikasi dalam bahasa Jepang</p> <p>CPL8 (KK7) Memiliki keterampilan berkorespondensi dalam bahasa Jepang</p> <p>CPL9 (KK9) Mampu menerapkan pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang dalam komunikasi lintas budaya</p> <p>CPL10 (KK12) Memiliki keterampilan berbahasa Jepang setara dengan N3 JLPT</p> <p>CPL11 (P1) Menguasai konsep-konsep dasar Bahasa Jepang dan keterampilan berbahasa Jepang</p> <p>CPL12 (P2) Menguasai pengetahuan linguistik Jepang</p> <p>CPL13 (P3) Menguasai pengetahuan budaya dan masyarakat Jepang</p>
	<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b></p> <p>CPMK1 Mahasiswa mampu mengingat kosa kata (goi), pola kalimat dasar bahasa Jepang (katachi), arti (imi) dan cara penggunaannya (tsukaikata). (CPL3, CPL4, CPL11)</p> <p>CPMK2 Mahasiswa mampu memahami kosa kata (goi), pola kalimat dasar bahasa Jepang (katachi), arti (imi) dan cara penggunaannya (tsukaikata). (CPL3, CPL4, CPL7)</p> <p>CPMK3 Mahasiswa mampu menggunakan kosa kata untuk membuat pola kalimat yang dipelajari. (CPL7, CPL11, CPL13)</p> <p>CPMK4 Mahasiswa mampu membuat kalimat dasar/ sederhana bahasa Jepang sesuai bentuk (pola), arti, dan cara penggunaannya. (CPL7, CPL8, CPL9)</p> <p>CPMK5 Mahasiswa mampu memahami komunikasi dalam bahasa Jepang dasar sesuai situasi dan konteks yang dipelajari (CPL1, CPL2, CPL11, CPL12, CPL13)</p> <p>CPMK6 Mahasiswa mampu merespon bentuk komunikasi dalam bahasa Jepang dasar sesuai situasi dan konteks yang dipelajari. (CPL1, CPL2, CPL11, CPL12, CPL13)</p>
<b>Deskripsi Singkat MK</b>	<p>Mata kuliah ini merupakan lanjutan Tata Bahasa Jepang I dan bertujuan agar mahasiswa dapat mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat bahasa Jepang tingkat dasar, dengan menggunakan pola kalimat tunggal dan kalimat bertingkat (majemuk) dalam bahasa Jepang. Mata kuliah ini mempelajari pola kalimat bab 18 sampai dengan bab 34 dalam Pustaka utama.</p>



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

1	<p>Sub-CPMK1: Mahasiswa mampu memahami penjelasan mengenai isi dan bentuk mata kuliah Tata Bahasa II</p> <p>Sub-CPMK2: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat tentang hal yang bisa dan tidak bisa dilakukan (～ができます), hobi (しゅみは～ことです), dan pola kalimat sebelum (～まえに)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, dan membuat pola kalimat</p> <p>Bab 18:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>～ができます</li> <li>～ことができます</li> <li>わたしの趣味は</li> <li>～ことです</li> <li>～まえに</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuis Kosakata</li> <li>- Keaktifan di kelas</li> <li>- Kuis Tata Bahasa</li> </ul>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>～ができます</li> <li>～ことができます</li> <li>わたしの趣味は</li> <li>～ことです</li> <li>～まえに</li> </ol>	0
2	<p>Sub-CPMK3: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat tentang pengalaman (～たことがあります), juga secara sederhana menggunakan pola perubahan pada suatu keadaan atau benda (～なります)</p> <p>Sub CPMK4: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan melakukan percakapan dengan teman, berbicara tentang topik sederhana, sehari-hari (普通形)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat</p> <p>Bab 19:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>～たことがあります</li> <li>～たり, ～たりします</li> <li>～く, ～になります</li> </ol> <p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat</p> <p>Bab 20: です/ます 普通形</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kuis Kosakata</li> <li>- Keaktifan di kelas</li> <li>- Kuis Tata Bahasa</li> </ul>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 19課</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>～たことがあります</li> <li>～たり, ～たりします</li> <li>～く, ～になります</li> </ol> <p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 20課 ～です/ます 普通形</p>	0



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

3	<p>Sub CPMK5: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan pendapat, kesan, dan prediksi secara sederhana (～と思います、～と 言います), dan juga mengkonfirmasi informasi kepada seseorang (～で しょう?) .</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 21: 1. ～と思います 2. ～と言います 3. ～ 4. でしょう? ～ があります</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた、導入、基本練習、応用練習 1. ～と思います 2. ～と言います 3. ～ 4. でしょう? ～ があります</p>	0
4	<p>Sub CPMK6: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan gambaran secara detail tentang orang atau benda, menggunakan kalimat majemuk (kalimat bertingkat) (複合文)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 22 : 1. Kata sifat Na ～ な 2. Kata benda menjadi の</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 1. Kata sifat Na ～な 2. Kata benda menjadi の</p>	0
5	<p>Sub CPMK7: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk penjelasan tentang cara/ pemakaian mesin/ alat secara sederhana (～とき、～と)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 23: 1. ない / な / い / の } とき 2. ～ た }とき 3. ～と、 ～</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 1. ない / な / い / の } とき 2. ～ た }とき 3. ～と、 ～</p>	0

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

6	<p>Sub -CPMK 8 : Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menyatakan ekspresi kata kerja memberi dan menerima, dan memahami perbedaannya (くれます、～てあげます /～てもらいます /～てくれます)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, dan membuat pola kalimat Bab 24: 1. ～て { あ げます / も らいます / くれます 2. ～て あ げます 3. ～て も らいます 4. ～くれます</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>	<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 24: 1. ～て { あ げます / も らいます / くれます 2. ～て あ げます 3. ～て も らいます 4. ～くれます</p>	0
7	<p>Sub CPMK9: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan keputusan atau pertimbangan terhadap suatu hal (～ら、～も) Review</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, dan membuat pola kalimat Bab 25: 1. ～ら、～ 2. ～たら、～ 3. て /なくて /くて /で }も、～</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>	<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 25: 1. ～ら、～ 2. ～たら、～ 3. て /なくて /くて /で }も、 ～復習</p>	0
8	<p>UTS (Ujian Tengah Semester)</p>				<p>Ujian Tengah Semester dai 18-25 ka</p>	30

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

9	<p>Sub -CPMK10 : Mahasiswa mampu untuk menjelaskan alasan ataupun meminta penjelasan lawan bicara (~んです).</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 26: 1. ~ん で す 2. ~ていた だけませ んか 3. ~たらいい ですか</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、 応用練習 Bab 26: 1. ~ん で す 2. ~ていた だけませ んか 3. ~たらいい で す か</p>	0
10	<p>Sub -CPMK11 : Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat potensial, dan penjelasan perbedaan kata kerja khusus mieru, mirareru, kikoeru dan kikeru. Sub -CPMK12: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan kegiatan atau pekerjaan yang dilakukan dalam satu waktu (~ながら) , dan pola kalimat untuk menjelaskan alasan dalam bentuk kalimat (~し、~し)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 27: 1. ~が 2. 見えます dan 聞こ えま す 3 . できます 4 .しか Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 28: 1. ~な が ら 2 . ~ています 3 . ~し、 ~し</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、 応用練習 Bab 27: 1. ~が 2. 見えます dan 聞こ えま す 3 . できます 4 .しか 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用 練習 Bab 28: 1. ~な が ら 2 . ~ています 3 . ~し、 ~し</p>	0

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

11	<p>Sub -CPMK13: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan keadaan yang tertangkap oleh indra penglihatan (~ています) dan pola kalimat menyatakan penyelesaian suatu kegiatan atau penyesalan/ menyayangkan (~てしまいます).</p> <p>Sub -CPMK14: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan gambaran/ kondisi suatu barang (~てあります)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 29: 1. ~ています 2. ~てしまいました / てしまいます 3. ~に行きます / 来 ま す /帰ります</p> <p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 30: 1. ~てあります 2. ~ が ~てあります 3. ~に ~てあります 4. ~ておきます</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>句型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 29: 1. ~ています 2. ~てしまいました/てしまいます 3. ~に行きます/ 来 ま す /帰ります</p> <p>Bab 30: 1. ~てあります 2. ~ が ~てあります 3. ~に ~てあります 4. ~ておきます</p>	0
----	---	--	--	---	--	---	---

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

12	<p>Sub -CPMK 1 5: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan keinginan, dan rencana diri sendiri (つもりです) Sub -CPMK16: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk memberikan nasihat atau saran yang sebaiknya dilakukan atau tidak dilakukan (~たほうがいいです /~ないほうがいいです) . Kemudian mempelajari pola kalimat untuk mengekspresikan kemungkinan (~でしょう、かもしれません)</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 31: 1. ~ましょう 2. ~ないつもりです 3. ~の予定 4. ~ だ~ていません Bab 32: 1. ~ないほうがいいです /~たほうがいいです 2. ~ でしょう 3. ~かもしれません</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 31: 1. ~ましょう 2. ~ないつもり です 3. ~の予定 です 4. ~ だ~ていません 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 32: 1. ~ないほうが いい です /~たほう がいいです 2. ~ でしょう 3. ~かもしれませ</p>	0
13	<p>Sub -CPMK17: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat perintah dan petunjuk, kemudian pola kalimat menyampaikan pesan kepada orang lain</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 33: 1. ~と書いてあります 2. ~と読みます 3. ~と言っていました</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>		<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 33:\ 1. ~と書いてあります 2. ~と読みます 3. ~と言っていました</p>	0

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

14	<p>Sub -CPMK18: Mahasiswa mampu mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat kalimat untuk menjelaskan langkah / cara sesuai dengan contoh yang diberikan (〜とおりに), kemudian pola kalimat untuk menghubungkan kegiatan yang dilakukan setelah kegiatan pertama selesai (〜あとで). Juga mempelajari pola kalimat kebiasaan yang kita lakukan untuk kegiatan sehari-hari (〜で、〜ないで).</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 34: 1. た / の }とおりに 2. ．のとおりに、～ 3. た / の }あと で</p>	<p>- Kuis Kosakata - Keaktifan di kelas - Kuis Tata Bahasa</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>	<p>文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 Bab 34: 1. た / の }とおりに 2. ．のとおりに、～ 3. た / の }あと で</p>	0
15	<p>Review</p>	<p>Kemampuan mengingat, memahami, menguasai, menggunakan, dan membuat pola kalimat Bab 18~34</p>	<p>- Kuis Tata Bahasa - Keaktifan di kelas</p>	<p>Small Group Discussion, Role Play &amp; Simulation, Collaborative Learning</p>	<p>復習： 問題集</p>	0
16	<p>Ujian Akhir Semester Genap</p>				<p>Materi bab 18-34</p>	40

**NILAI PERKULIAHAN MAHASISWA**

**PRODI : BAHASA JEPANG**

**PERIODE : 2023 GENAP**

Mata kuliah : Tata Bahasa II

Nama Kelas : S2A

Kelas / Kelompok :

Kode Mata kuliah : 20320205

SKS : 3

No	NPM	Nama Mahasiswa	TUGAS (20%)	UTS (30%)	UAS (40%)	KEHADIRAN (10%)	Nilai	Grade	Lulus	Sunting KRS?	Info
1	2021420020	Adam Fathoni	10.00	10.00	10.00	0	9.00	E			
2	2022423019	Sonia Az-Zahra Fitriani	75.25	86.00	80.00	100	82.85	A	✓		
3	2022423021	Rivando Anasta	70.64	78.00	77.00	93.75	77.70	B	✓		
4	202324021001	Kinaya Destrianti	72.38	74.00	63.00	93.75	71.25	B	✓		
5	202324021002	Azzahra Arafatalisha	59.08	90.00	70.00	81.25	74.94	B	✓		
6	202324021004	Galuh Dinda Pratiwi	66.77	64.00	72.00	81.25	69.48	C	✓		
7	202324021005	Galih Eka Pratama	71.26	84.00	76.00	87.5	78.60	B	✓		
8	202324021006	Daffa Farhan Sabili	56.32	82.00	76.00	93.75	75.64	B	✓		
9	202324021007	Amariel Muhammad Zhofran Abiyyu	65.75	86.00	78.00	87.5	78.90	B	✓		
10	202324021008	Joanne Alexis	71.14	74.00	82.00	87.5	77.98	B	✓		
11	202324021009	Haekal Muzzammil	69.43	60.00	72.00	93.75	70.06	B	✓		
12	202324021011	Frederico Alfonzo Cristhian Young	58.88	75.00	71.00	87.5	71.43	B	✓		
13	202324021014	Auberta Yennias	75.18	84.00	70.00	100	78.24	B	✓		
Rata-rata nilai kelas			<b>63.24</b>	<b>72.85</b>	<b>69.00</b>	<b>83.65</b>	<b>70.47</b>	<b>2.77</b>			

Pengisian nilai untuk kelas ini ditutup pada **Rabu, 31 Juli 2024** oleh **khofifah**

Tanggal Cetak : Senin, 5 Agustus 2024, 11:59:16

Paraf Dosen :

Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.





**ISI PRESENSI MAHASISWA  
BAHASA JEPANG  
2023 GENAP**

Mata kuliah : 20320205 - Tata Bahasa II

Nama Kelas : S2A

No	NPM	NAMA	TATAP MUKA															
			19 Mar 2024	26 Mar 2024	2 Apr 2024	16 Apr 2024	23 Apr 2024	30 Apr 2024	4 Mei 2024	7 Mei 2024	21 Mei 2024	28 Mei 2024	4 Jun 2024	11 Jun 2024	18 Jun 2024	25 Jun 2024	2 Jul 2024	16 Jul 2024
Peserta Reguler																		
1	2021420020	Adam Fathoni	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
2	2022423019	Sonia Az-Zahra Fitriani	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
3	2022423021	Rivando Anasta	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
4	202324021001	Kinaya Destrianti	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H	H	H
5	202324021002	Azzahra Arafatalisha	H	S	H	H	H	A	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H
6	202324021004	Galuh Dinda Pratiwi	S	H	I	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
7	202324021005	Galih Eka Pratama	S	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H
8	202324021006	Daffa Farhan Sabili	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H
9	202324021007	Amariel Muhammad Zhofran Abiyyu	H	H	S	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
10	202324021008	Joanne Alexis	H	H	A	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
11	202324021009	Haekal Muzzammil	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H
12	202324021011	Frederico Alfonzo Cristhian Young	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	H	S	H
13	202324021014	Auberta Yennias	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
<b>Paraf Ketua Kelas</b>																		

<b>Paraf Dosen</b>	
--------------------	--

« Cari Kelas



« Kembali ke Daftar

📄 Dosen ▼

📄 Mahasiswa ▼

[Detail Kelas \(/siakad/data\\_kelas/detail/323296\)](/siakad/data_kelas/detail/323296)

[Dosen Pengajar \(/siakad/data\\_pengajar/detail/323296\)](/siakad/data_pengajar/detail/323296)

[Peserta Kelas \(/siakad/list\\_peserta/323296\)](/siakad/list_peserta/323296)

[Kontrak Kuliah \(/siakad/data\\_kontrakkul/detail/323296\)](/siakad/data_kontrakkul/detail/323296)

[Jadwal Perkuliahan \(/siakad/list\\_perkuliah/323296\)](/siakad/list_perkuliah/323296)

[Presensi Kelas \(/siakad/list\\_absensi/323296\)](/siakad/list_absensi/323296)

[Jadwal Ujian \(/siakad/list\\_jadwalujian/323296\)](/siakad/list_jadwalujian/323296)

[Nilai Perkuliahan \(/siakad/set\\_nilai/323296\)](/siakad/set_nilai/323296)

[Rekap Kuesioner \(/siakad/list\\_angketkelas/323296\)](/siakad/list_angketkelas/323296)

[RPS \(/siakad/view\\_rps/323296\)](/siakad/view_rps/323296)

[Tugas Kuliah \(/siakad/list\\_forumkelas/323296\)](/siakad/list_forumkelas/323296)

### **Program Studi**

S1 - Bahasa Jepang

### **Periode**

2023 Genap

### **Mata Kuliah**

20320205 - Tata Bahasa II - 3 SKS

### **Nama Kelas**

S2A

### **Kurikulum**

2020

### **Sistem Kuliah**

Reguler Pagi

### **Kapasitas**

30


**Peserta**

13

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
1	Selasa, 19 Mar 2024 09:00 - 11:50	<b>Bab 18</b> 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 ①第18課の文型 ～こと ができますか～で～こと ができます～しゅみは何ですか～まえに～	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	10	76.92	
2	Selasa, 26 Mar 2024 09:00 - 11:50	<b>Bab 19 &amp; 20</b> Bab 19 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 ①第19課の文型 ～たことがあります～たり、～たりします～く／～になりました Bab 20 ①第20課の文型 ～です/ます 普通形	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	11	84.62	


Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
3	Selasa, 2 Apr 2024 09:00 - 11:50	Bab 21 <hr/> 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習 ①第21課の 文型 1. ~と思い ます 2. ~と言 います 3. ~でし ょう? 4. ~があ ります	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	9	69.23	
5	Selasa, 16 Apr 2024 09:00 - 11:50	第22課 <hr/> 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習 ①第22課 の文型 1. Kata s ifat Na ~な 2. Kata benda m enjadi の	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	9	69.23	
6	Selasa, 23 Apr 2024 09:00 - 11:50	第23課 <hr/> 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習 "第23課の 文型 1. ない / な / い / の } とき 2. ~た } とき 3. ~と、 ~"	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
7	Selasa, 30 Apr 2024 09:00 - 11:50	第24課 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習 1. ~て {あ げます / もらい ます / くれます 2. ~てあげま す 3. ~てもら います 4. ~く れます	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	10	76.92	
4	Sabtu, 4 Mei 2024 15:00 - 17:20	第25課 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.		12	92.31	
8	Selasa, 7 Mei 2024 09:00 - 11:50	UTS Ujian Tengah Semester Gen ap 2024	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	
10	Selasa, 21 Mei 2024 09:00 - 11:50	Bab 26 文型、意味、使 いかた 導入、 基本練習、応用 練習 ①第26課 の文型 1. ~ん です 2. ~ていた だけませんか 3. ~たらいい ですか	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
11	Selasa, 28 Mei 2024 09:00 - 11:50	Bab 27 & 28 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 第27課の文型 1. ~が 2. 見えます dan 聞こえます 3. できます 4. しか Bab 28: 1. ~ながら 2. ~ています 3. ~し、~し"	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	9	69.23	
12	Selasa, 4 Jun 2024 09:00 - 11:50	第29&30課 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 "Bab 29 1. ~ています 2. ~てしまいました/てしまいます 3. ~に行きます/来ます/帰ります Bab 30: 第30課の文型 1. ~てあります 2. ~が ~てあります 3. ~に ~てあります 4. ~ておきます"	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	

Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
13	Selasa, 11 Jun 2024 09:00 - 11:50	Bab 31 & 32 <hr/> Bab 31: 文型、意味、使いかた導入、基本練習、応用練習 1. ~ましょう 2. ~ないつもりです 3. ~の予定です 4. まだ~ていません Bab 32: 文型、意味、使いかた導入、基本練習、応用練習 1. ~ないほうがいいです / ~たほうがいいです 2. ~でしょう 3. ~かもしれません	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	11	84.62	
14	Selasa, 18 Jun 2024 09:00 - 11:50	第33課 <hr/> 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 "①1. ~と書いてあります ②2. ~と読みます 3. ~と言っていました"	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	10	76.92	
15	Selasa, 25 Jun 2024 09:00 - 11:50	第34課 <hr/> 文型、意味、使いかた 導入、基本練習、応用練習 "1. た / の } とおりに 2. ~のおりに、 ~ 3. た / の }あとで"	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	



Pert.	Waktu	Rencana & Realisasi Materi	Pengajar	Ruang	Hadir	%	Absen
9	Selasa, 2 Jul 2024 09:00 - 11:50	復習 <hr/> 復習 第18 - 34 課	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	11	84.62	
16	Selasa, 16 Jul 2024 09:00 - 11:50	UAS <hr/> Ujian Akhir Se mester	Sulhiyah, S.Pd., M.Pd.	B-205	12	92.31	